



MAIRODI MANDIRI SEJAHTERA

TRAINING, CONSULTING & ENGINEERING SERVICES

Alamat: Gedung Dapenpos Lt.2, Jl. PH.H. Mustofa No.35 Bandung, Indonesia, 40124

Telp/Fax: +62-22-7215668, Homepage: www.pelatihan-indonesia.id

Training Syllabus

CUSTOM PROCEDURE, SHIPPING & EXPORT-IMPORT DOCUMENT

CAKUPAN MATERI TRAINING :

1. INCOTERMS 2020 (Syarat Penyerahan Barang)
 - EX Works
 - FCA, FAS, FOB
 - CFR, CIP, CPT, CIP
 - DAF, DES, DEQ, DDU, DDP.
2. METODE PEMBAYARAN INTERNATIONAL
 - Advance Payment
 - Open Account
 - Consignment
 - Collection
 - L/C
3. SHIPMENT (Pengapalan)
 - Pengertian dari Shipment
 - Pihak- pihak ang terlibat dalam shipment
 - Tanggung Jawab & Kewajiban pihak yg terlibat
 - Regular line services
 - Trumper
 - Charter Party
4. TRANSPORT DOCUMENTS
 - Pengertian
 - Bill of Lading (B/L)
 - Master & House B/L
 - AWB
 - Master & House AWB
5. BILL OF LADING (B/L)
 - Fungsi dari B/L
 - Hal – hal yg perlu diperhatikan di dalam B/L
 - Cara peralihan/ endorsement B/L
 - Received For Shipment
 - Shipped on Board
 - Clean on Board
 - Dirty/ Foul B/L
 - Shipped on Deck
6. DOKUMEN EKSPOR IMPOR
 - Dokumen Finansial
 - Shipping Documents
 - Commercial Invoice



MAIRODI MANDIRI SEJAHTERA

TRAINING, CONSULTING & ENGINEERING SERVICES

Alamat: Gedung Dapenpos Lt.2, Jl. PH.H. Mustofa No.35 Bandung, Indonesia, 40124

Telp/Fax: +62-22-7215668, Homepage: www.pelatihan-indonesia.id

- Packing / Weight List
 - Marine Insurance
 - Certificate of Origin (SKA)
7. PROSEDUR IMPOR
- Pengertian Impor
 - Persyaratan Impor
 - Kedatangan Barang Impor
 - Pembayaran Pajak & Pungutan Negara dalam Rangka Impor :
 - a. Nilai Dasar Perhitungan Bea Masuk (NDPBM)
 - b. Surat Setoran Pabean Cukai & Pajak (SSPCP)
 - c. Cara perhitungan
 - d. Tata Cara Pembayaran BM, Cukai, PPN, PPnBM dan PPH ps1 22
8. PROSEDUR PENGELUARAN BARANG IMPOR
- Dokumen Pemberitahuan
 - Penetapan Jalur :
 - a. Jalur Merah
 - b. Jalur Hijau
 - c. Jalur Prioritas
 - Pengertian
 - Kemudahan / Manfaat
 - Persyaratan
 - Cara Pengajuan / Mendapatkan Jalur Prioritas
 - Pemeriksaan Pabean
 - Pemeriksaan Dokumen
 - Pemeriksaan Fisik
9. TATA CARA PENYELESAIAN BARANG IMPOR
- Penyelesaian barang impor melalui jalur merah
 - Penyelesaian barang impor melalui jalur hijau
 - Penyelesaian barang impor melalui jalur prioritas.
10. PROSEDUR EKSPOR
- Pengertian Ekspor
 - Persyaratan Ekspor
 - Pengelompokkan Barang Ekspor
 - Dasar & Tujuan Pengelompokkan Barang
 - Pajak / Pungutan Ekspor
 - a. Dasar & Tujuan Barang dikenakan Pajak Ekspor
 - b. Tata Cara perhitungan pajak ekspor
 - c. Harga Patokan Ekspor (HPE)
11. PRODUR EKSPOR DENGAN MENGGUNAKAN LETTER OF CREDIT (L/C) DAN TANPA LETTER OF CREDIT (L/C)
- Overview Kebijakan Internasional Tentang L/C, yaitu UCPDC 600
 - Negosiasi
 - Pihak-pihak Dalam L/C



MAIRODI MANDIRI SEJAHTERA

TRAINING, CONSULTING & ENGINEERING SERVICES

Alamat: Gedung Dapenpos Lt.2, Jl. PH.H. Mustofa No.35 Bandung, Indonesia, 40124

Telp/Fax: +62-22-7215668, Homepage: www.pelatihan-indonesia.id

- a. Applicant
 - b. Beneficiary
 - c. Issuing / Opening Bank
 - d. Advising Bank
 - e. Negotiating Bank
 - f. Confirming Bank
 - g. Reimbursing Bank
12. PEMBIAYAAN EKSPOR
- a. Post Shipment Financing
 - Negosiasi WE
 - Diskonto WE
 - Usance Payable At Sight (UPAS) L/C
 - Forfaiting
 - Factoring
 - Banker's Acceptance
 - b. Pre Shipment Financing
 - Advance Payment
 - Red Clause
 - KMK Ekspor
 - Fasilitas DHE Yang Akan Datang
 - Off Shore Loan (Borrowing)
13. JENIS-JENIS PEMBAYARAN EKSPOR
- a. With L/C
 - Advance Payment
 - Open Account Collection
 - Consignment
 - Counter Trade
 - b. Without L/C
 - Red Clause
 - Sight
 - Usance
 - c. Jenis-jenis L/C
 - Hal-hal Yang Perlu Diperhatikan Dalam L/C
 - Mekanisme Transaksi Menggunakan L/C
 - d. L/C Sight
 - e. L/C Usance
 - f. Hal-hal Yang Diperhatikan Dalam L/C
 - g. Contoh / Membaca L/C & Case Study
 - h. Jenis-jenis Dokumen
 - i. Tahap-tahap Negosiasi
14. FASILITAS KEPABEANAN (CUSTOM FACILITIES)
- a. Kemudahan Impor Tujuan Ekspor (KITE)
 - b. Kawasan Berikat



MAIRODI MANDIRI SEJAHTERA

TRAINING, CONSULTING & ENGINEERING SERVICES

Alamat: Gedung Dapenpos Lt.2, Jl. PH.H. Mustofa No.35 Bandung, Indonesia, 40124

Telp/Fax: +62-22-7215668, Homepage: www.pelatihan-indonesia.id

- c. Gudang Berikat
- d. Returnable Package
- e. Jalur Prioritas
- f. Customs Advice & Valuation Ruling
- g. Pre Notification
- h. Truck

INSTRUCTOR : Cahya Purnomo, M. Sc, Cand. Dr. and team

TEMPAT TRAINING : Yogyakarta (Ibis Styles Hotel/ Ibis Malioboro Hotel/ Jambuluwuk Hotel/ Cavinton Hotel/ Grand Zuri Hotel, dll)

DURASI TRAINING : 3 hari

WAKTU TRAINING :

- 1. 22 - 24 Jan 2024
- 2. 27 - 29 Feb 2024
- 3. 25 - 27 Mar 2024
- 4. 29 Apr-1 Mei 2024
- 5. 27 - 29 Mei 2024
- 6. 24 - 26 Juni 2024
- 7. 22 - 24 Juli 2024
- 8. 26 - 28 Agt 2024
- 9. 23 - 25 Sept 2024
- 10. 21 - 23 Okt 2024
- 11. 25 - 27 Nov 2024
- 12. 26 - 28 Des 2024

HARGA INVESTASI/PESERTA :

- 1. Rp. 6.500.000/peserta (bayarpenuh)
- 2. Rp. 6.250.000/peserta (early bird, yang membayar 1 minggu sebelumnya)
- 3. Rp. 5.950.000/peserta (peserta bergroup yang terdiri dari 3 peserta atau lebih dari 1 perusahaan yang sama)

FACILITIES FOR PARTICIPANTS :

- 1. Training Module
- 2. Flash Disk contains training material
- 3. Certificate
- 4. Stationeries: NoteBook and Ballpoint
- 5. T-Shirt
- 6. Backpack
- 7. Training Photo
- 8. Training room with full AC facilities and multimedia



MAIRODI MANDIRI SEJAHTERA

TRAINING, CONSULTING & ENGINEERING SERVICES

Alamat: Gedung Dapenpos Lt.2, Jl. PH.H. Mustofa No.35 Bandung, Indonesia, 40124

Telp/Fax: +62-22-7215668, Homepage: www.pelatihan-indonesia.id

9. Lunch and twice coffeefreak everyday of training

10. Qualified instructor

CORRESPONDENCE :

Untuk korespondensi atau komunikasi dapat menghubungi :

Name : Yanti Deris

Telephone : 022 - 721 5416

Mobile : 0818 0940 8069 / 0813 1252 6663

Email : deris@mairodi-training.com, ptmmsbdg@gmail.com